



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"PACIOLO-D'ANNUNZIO"**

Via Manzoni, 6 – 43036 Fidenza (PR)

Tel. +39 0524 522015 – Fax +39 0524 527611

Web site: [www.paciolo-dannunzio.it](http://www.paciolo-dannunzio.it) E-mail: [PRTD01000X@istruzione.it](mailto:PRTD01000X@istruzione.it)



**CIRCOLARE N. 17**

Fidenza, 22/09/2009

Ai Docenti  
Al personale A.T.A.  
Agli Studenti  
e rispettive Famiglie

**Oggetto:** anno scolastico 2009/2010: Nomina Vice presidenti, Segretari e Coordinatori Consigli di classe - rettifica circolare n. 9.

A parziale rettifica della circolare n. 9, il Dirigente Scolastico ha proceduto alle seguenti nomine:

**COMPARTO TECNICO**

CLASSI	VICE PRESIDENTE	SEGRETARIO VERB.	COORDINATORE
1^ A E.T.A.	Colombari	Bacchini	Zambrelli
2^ A E.T.A.	Colombari	Peveri	Canrossi
3^ A E.T.A.	Colombari	Trotta	Fermi
4^ A E.T.A.	Colombari	Corinti	Marchinetti
5^ A E.T.A.	Colombari	Meneghetti	Zoni
2^ B E.T.A.	Previdi	Rossetti	Zannoni
3^ B E.T.A.	Previdi	Cicciarelli	Masini
4^ B E.T.A.	Previdi	Nespi	Lombardi
1^ A I.G.E.A.	Rossetti	Magnani	Guareschi
2^ A I.G.E.A.	Bocchi P.	Ginepreti	Anelli
3^ A I.G.E.A.	Botti	Cantarelli	Dogni
4^ A I.G.E.A.	Botti	Fornaciari	Bocchi P.
5^ A I.G.E.A.	Nizzani	Dogni	Botti
1^ B I.G.E.A.	Santilli	Visicchio	Desolda
2^ B I.G.E.A.	Santilli	Malanca	Scognamiglio
3^ B I.G.E.A.	Vecchi	Geografia	Sidoli
4^ B I.G.E.A.	Nizzani	Ferrari	Orestilli
5^ B I.G.E.A.	Nizzani	Vicari	Vecchi



# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "PACIOLO-D'ANNUNZIO"

Via Manzoni, 6 – 43036 Fidenza (PR)

Tel. +39 0524 522015 – Fax +39 0524 527611

Web site: [www.paciolo-dannunzio.it](http://www.paciolo-dannunzio.it) E-mail: [PRTD01000X@istruzione.it](mailto:PRTD01000X@istruzione.it)



## COMPARTO LICEALE

<b>CLASSI</b>	<b>COORDINATORE</b>	<b>SEGRETARIO VERB.</b>
IV <sup>^</sup> A GINNASIO	Capra	Arrigoni
V <sup>^</sup> A GINNASIO	Bertolazzi	Serventi
1 <sup>^</sup> A CLASSICO	Ciati	Cremona
2 <sup>^</sup> A CLASSICO	Rabaiotti	Cremona
3 <sup>^</sup> A CLASSICO	Ghizzoni	Cremona
1 <sup>^</sup> A SCIENTIFICO	Baistrocchi	Supplente prof.ssa Allodi
2 <sup>^</sup> A SCIENTIFICO	Ferrari	Corradi
3 <sup>^</sup> A SCIENTIFICO	Atzeni	Di Maiolo
4 <sup>^</sup> A SCIENTIFICO	Fantoni	Storia e Filosofia
5 <sup>^</sup> A SCIENTIFICO	Sagliardi	Di Maiolo
1 <sup>^</sup> B SCIENTIFICO	Porretti	Supplente prof.ssa Artusi
2 <sup>^</sup> B SCIENTIFICO	Marani	Corradi
3 <sup>^</sup> B SCIENTIFICO	Maffini	Chiozza
4 <sup>^</sup> B SCIENTIFICO	Battilocchi	Chiozza
5 <sup>^</sup> B SCIENTIFICO	Giordani	Scapellato
1 <sup>^</sup> C SCIENTIFICO	Cattel	Crocetti
2 <sup>^</sup> C SCIENTIFICO	Bisagni	Nespi
1 <sup>^</sup> A LINGUISTICO	Antifora	D'Incà
2 <sup>^</sup> A LINGUISTICO	Ambroggi	Gaspari
3 <sup>^</sup> A LINGUISTICO	Riccardi	Bacchi
4 <sup>^</sup> A LINGUISTICO	Dotti	Bocchi F.
5 <sup>^</sup> A LINGUISTICO	Pratizzoli	Castiglioni
1 <sup>^</sup> B LINGUISTICO	Paini	Bocchi F.
2 <sup>^</sup> B LINGUISTICO	Berzieri	Sassi
3 <sup>^</sup> B LINGUISTICO	Donati	Celendo
4 <sup>^</sup> B LINGUISTICO	Cassani	Boiardi
5 <sup>^</sup> B LINGUISTICO	Manghi	Sterneri

Si ricorda che i compiti dei coordinatori di classe sono i seguenti:

- Coordina il dialogo tra la classe e i docenti
- Promuove l'applicazione del Regolamento d'Istituto come anche la conoscenza e l'applicazione dei contenuti delle circolari rivolte agli studenti
- Coordina le corrette procedure relativamente agli esami di idoneità e di Stato
- Concede su delega, annotandolo sul registro, l'assemblea mensile di classe secondo le indicazioni del Regolamento; raccoglie e conserva fino alla fine dell'anno, i moduli di richiesta di assemblea debitamente compilati e sottoscritti e i relativi verbali
- Controlla periodicamente giustificazione numero e tipologia delle assenze
- Comunica tempestivamente all'ufficio alunni i nomi degli studenti di prima che, pur iscritti, non frequentano
- Sentite le indicazioni della Dirigenza, prende contatto con le famiglie degli studenti in merito al corretto comportamento e in ordine al profitto
- Consegna le pagelle e i "pagellini", verifica l'apposizione della firma del genitore per presa visione e le consegna all'ufficio alunni
- In accordo con il docente di sostegno applicato alla classe, segue i passaggi relativi ai diversi adempimenti e scadenze relative agli allievi diversamente abili e promuove altresì l'adesione alle proposte di integrazione per alunni stranieri con difficoltà linguistiche.

Il Dirigente Scolastico  
Graziano Cenci