



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "PACIOLO-D'ANNUNZIO"

LICEO CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENTIFICO E TECNICO PER RAGIONIERI E GEOMETRI

Via Manzoni, 6 - 43036 Fidenza (PR) tel. +39 0524 522015 - fax +39 0524 527611

Sede di via Alfieri tel. +39 0524 526102 - fax +39 0524 534413

Codice fiscale n. 91026190347

Web site: www.pacioolo-dannunzio.it E-mail: PRIS00300G@istruzione.it

Indirizzo Economico Amministrazione, Finanza e Marketing

Profilo

Il Perito in **Amministrazione, Finanza e Marketing** ha competenze specifiche nel campo dei macrofenomeni

economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell'economia sociale.

Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa.

E' in grado di:

- partecipare al lavoro organizzato e di gruppo con responsabilità e contributo personale;
- operare con flessibilità in vari contesti affrontando il cambiamento;
- operare per obiettivi e per progetti;
- documentare opportunamente il proprio lavoro;
- individuare, selezionare e gestire le fonti di informazione;
- elaborare, interpretare e rappresentare dati con il ricorso a strumenti informatici;
- operare con una visione trasversale e sistemica;
- comunicare con linguaggi appropriati e con codici diversi;
- comunicare in due lingue straniere anche su argomenti tecnici.

In particolare, è in grado di assumere ruoli e funzioni in relazione a:

- rilevazione dei fenomeni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili;
- trattamenti contabili in linea con i principi nazionali ed internazionali;
- adempimenti di natura fiscale (imposte dirette ed indirette, contributi);
- trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell'azienda;
- lettura, redazione e interpretazione dei documenti contabili e finanziari aziendali;
- controllo della gestione;
- reporting di analisi e di sintesi;
- utilizzo di tecnologie e programmi informatici dedicati alla gestione amministrativo/finanziaria.

DURATA DEGLI STUDI: 5 anni.

TITOLO CONSEGUITO: Diploma di Perito in. Amministrazione, Finanza e Marketing

POSSIBILITÀ DI IMPIEGO

Aziende del settore privato, aziende del settore pubblico, aziende del settore creditizio, libera professione

PROSEGUIMENTO STUDI

Accesso a tutte le facoltà universitarie;

Corsi post-diploma.

**ATTIVITÀ E INSEGNAMENTI GENERALI COMUNI AGLI INDIRIZZI DEL
SETTORE ECONOMICO E DI INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING**

ORARIO SETTIMANALE

DISCIPLINE	1° biennio		2° biennio		5° anno
			secondo biennio e quinto anno costituiscono un percorso formativo unitario		
	1^	2^	3^	4^	5^
<u>ATTIVITA' E INSEGNAMENTI GENERALI COMUNI</u>					
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua inglese	3	3	3	3	3
Storia, Cittadinanza e Costituzione	2	2	2	2	2
Matematica	4	4	3	3	3
Diritto ed economia	2	2			
Scienze integrate (Scienze della Terra e Biologia)	2	2			
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione Cattolica o attività alternative	1	1	1	1	1
<u>ATTIVITA' E INSEGNAMENTI DI INDIRIZZO</u>					
Scienze integrate: Fisica	2				
Scienze integrate: Chimica		2			
Geografia	3	3			
Informatica	2	2	2	2	
Seconda lingua comunitaria*	3	3	3	3	3
Economia aziendale	2	2	6	7	8
Diritto			3	3	3
Economia politica			3	2	3
<i>Totale ore settimanali di attività e insegnamenti generali</i>	20	20	15	15	15
<i>Totale ore settimanali di attività e insegnamenti di indirizzo</i>	12	12	17	17	17
<i>di cui, in compresenza con l'insegnante tecnico pratico</i>				9	
Totale ore settimanali	32	32	32	32	32

LABORATORI

La scuola è dotata dei seguenti laboratori ed aule speciali con collegamento in rete Internet:

- Laboratorio computerizzato di matematica-informatica; • Trattamento testi e dati; • fisica;
- chimica; • N. 2 laboratori linguistici; • Biblioteca; • Aula magna; • disegno assistito (CAD);
- Multimediale (CAD); • Aula di disegno; • Aula di topografia e fotogrammetria; • Aula di costruzioni; • Palestra di educazione fisica; • Palestra di potenziamento fisico.

ATTIVITÀ CURRICOLARI E EXTRACURRICOLARI

- Corsi di recupero e potenziamento;
- corsi di approfondimento professionale (Marketing e Logistica);
- Area di progetto e simulazione aziendale;
- Stages estivi di lavoro in azienda;
- Gruppo sportivo;
- Progetti di Istituto;
- Scambi con Paesi Europei.